

Regulamin Zajęć

organizowanych w Rydułtowskim Centrum Kultury „Feniks”

I. Główne zasady organizacyjne

- 1 Organizatorem zajęć jest Rydułtowskie Centrum Kultury „Feniks” .
- 2 Zajęcia odbywają na terenie Rydułtowskiego Centrum Kultury „Feniks” .
- 3 Osobami wyznaczonymi do koordynowania zajęć są Pracownicy RCK, a zajęcia prowadzone są przez Instruktorów.
- 4 W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako Uczestnicy. Uczestnik nie może odstępować udziału w opłaconych zajęciach osobom trzecim. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego Uczestnikowi podczas zajęć decydują Pracownicy lub Instruktorzy.
- 5 Wszyscy Uczestnicy zobowiązani są do punktualnego przybywania na zajęcia oraz powiadomienia Instruktora o planowej nieobecności na zajęciach.
- 6 Dokumentem potwierdzającym obecność Uczestnika na zajęciach jest elektroniczny dziennik zajęć prowadzony przez Instruktora.
- 7 Instruktorzy mają prawo do:
 - a niewpuszczania na zajęcia Uczestników zalegających z **opłatą za jeden miesiąc**.
 - b dokonywania skreśleń z listy Uczestników zajęć po uzgodnieniu z Pracownikiem RCK.
- 8 RCK nie ubezpiecza uczestników od nieszczęśliwych wypadków. Zapisując się na zajęcia uczestnik jest świadom własnego stanu zdrowia oraz kondycji fizycznej i psychicznej, a w zajęciach uczestniczy na własną odpowiedzialność. RCK nie odpowiada za kontuzje ani nieszczęśliwe wypadki Uczestników zajęć.
- 9 RCK nie ponosi odpowiedzialności za drogę osób niepełnoletnich na zajęcia i z powrotem. Instruktor sprawuje opiekę nad Uczestnikami zajęć wyłącznie w czasie trwania danych zajęć.
- 10 Za przedmioty pozostawione na terenie obiektu, w którym są prowadzone zajęcia, RCK nie ponosi odpowiedzialności.

II. Zasady naboru

- 1 Zapisy na zajęcia następują przez stronę internetową **www.strefazajec.pl** na której następuje proces rejestracji.
- 2 Zapisy na zajęcia, które stanowią formę zawarcia umowy pomiędzy stronami mogą dokonać Uczestnicy, którzy są pełnoletni lub opiekunowie prawni Uczestników.
- 3 O przyjęciu Uczestnika na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń.
- 4 Minimalną liczbę Uczestników zajęć grupowych, niezbędną do rozpoczęcia zajęć ustala Pracownik RCK w porozumieniu z Instruktorem. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć poniżej ustalonego minimum może skutkować likwidacją grupy.
- 5 Warunkiem udziału w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu przez Uczestnika pełnoletniego lub przez rodzica/prawnego opiekuna Uczestnika, uiszczanie obowiązkowych opłat za zajęcia oraz regularna obecność na zajęciach.

III. Płatności za zajęcia

- 1 Wysokość opłat za zajęcia w RCK reguluje „Tabela opłat” ustalana przez Dyrektora RCK (Zał. Nr 2).
- 2 **Opłaty za zajęcia należy wносить z góry przed zajęciami do 10 dnia każdego miesiąca. Niedopuszczalne jest dokonywanie wpłat częściowych.**
- 3 Wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat za zajęcia z przyczyn rezygnacji lub innych nieobecności Uczestników.
- 4 W przypadku, gdy zajęcia rozpoczynają się w połowie miesiąca lub gdy Uczestnik rozpoczyna swój udział w zajęciach w połowie miesiąca, opłata za ten miesiąc wynosi 50% stawki miesięcznej. Termin „połowa miesiąca” oznacza 16 dzień danego miesiąca.
- 5 **Termin płatności w sytuacji opisanej w pkt 4 – do 20 dnia miesiąca**
- 6 **Wysokość opłaty za zajęcia podlega rabatowi 50% w przypadku :**
 - a posiadania „Karty Dużej Rodziny” i „Karty Rodzina 3+”
 - b udziału pracownika RCK/ instruktora lub członka jego rodziny,
 - c w przypadku ustalenia przez Instruktora przerwy w zajęciach z powodu świąt i wakacji
- 7 Niedokonanie wpłaty za zajęcia **w terminie wskazanym w pkt 2 skutkuje naliczaniem odsetek ustawowych od następnego dnia aż do dnia uregulowania zaległości. W przypadku braku wpłaty za zajęcia do ostatniego dnia danego miesiąca zostanie wszczęte postępowanie windykacyjne zaległych zobowiązań.** Ostatecznym krokiem jest dochodzenie zaległości w sądzie właściwym miejscowo dla Rydułtowskiego Centrum Kultury „Feniks”

IV. Formy płatności

1. Płatności za zajęcia można dokonać :
 - a przez system PayU udostępniony na „Strefie Zajęć”,
 - b przelewem na **rachunek bankowy ING BANK ŚLĄSKI: 66 1050 1403 1000 0090 6616 6407,**
 - c **gotówką lub kartą płatniczą w kasie RCK.**
- 2 W gospodarce finansowej RCK obowiązuje ogólna zasada ograniczania do niezbędnego minimum obrotu gotówkowego, stosownie do nakazów przepisów o działalności gospodarczej oraz wymagań bezpieczeństwa. Zasada powyższa realizowana jest w drodze dokonywania wszelkich płatności w formie bezgotówkowej.
3. W tytule wpłaty należy wpisać następujące informacje:
 - a imię i nazwisko Uczestnika,
 - b miesiąc lub okres za który wnoszona jest wpłata,
 - c nazwę zajęć.
4. Instruktorzy nie pobierają od Uczestników opłat za udział w zajęciach.

V. Rezygnacja z zajęć

- 1 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach, Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika, obowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Pracownika GOK.
- 2 **Forma powiadomienia o rezygnacji powinna mieć postać pisemną (zał. nr 3).** Dopuszczalna jest postać e-mailowa wychodząca z adresu pocztowego podanego podczas procesu rejestracji. Adres mailowy RCK: ara@rck.rydultowy.pl
- 3 Rezygnacja nie zwalnia Uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

VI. Miejsce i czas zajęć

- 1 Zajęcia odbywają się w lokalizacjach wyznaczonych przez RCK w godzinach od 8:00 do 22:00.
- 2 Czas trwania oraz terminy zajęć odbywają się zgodnie z harmonogramem zajęć przedstawionym przez Instruktora.
- 3 Z ważnych powodów (choroba Instruktora, brak dostępności sali zajęciowej, inne przyczyny losowe) RCK ma prawo wyznaczyć inny czas, termin i miejsce odbywania się zajęć, o czym poinformuje Uczestników zamieszczając informację na: stronie www.rck.rydułtowy.pl, na portalu FB oraz o ile jest to możliwe indywidualnie każdego Uczestnika zajęć za pomocą wiadomości sms wysłanej na numer telefonu podany w zgłoszeniu.
- 4 Zajęcia odbywają się we wszystkie dni w roku z **wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych przez RCK, jako wolne od realizacji zajęć.**

VII. Wyposażenie pracowni

- 1 Korzystanie z wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia może odbywać się wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 2 Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu RCK. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.
- 3 Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w miejscu, w którym odbywają się zajęcia.

VIII. Ochrona danych osobowych

- 1 W ramach zajęć przetwarzane będą dane osobowe Uczestników oraz Rodziców/Prawnych Opiekunów:
 - a w trakcie zapisów dane zawarte w karcie uczestnika zajęć – przetwarzanie jest niezbędne do celów zawarcia umowy,
 - b w przypadku dokumentowania udziału w zajęciach i dochodzenia ewentualnych roszczeń – przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na RCK,
 - c w przypadku monitoringu wizyjnego – przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,
 - d w przypadku utrwalania i publikowania wizerunku – na podstawie wyrażonej dobrowolnej zgody.
- 2 Przetwarzanie danych osobowych w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt a-c jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w zajęciach.
- 3 Brak zgody na utrwalanie i publikowanie wizerunku, o której mowa w ust. 1 pkt. d, oznacza brak możliwości wykorzystania przez RCK wizerunku dla celów dokumentowania wszelkich form zajęć oraz imprez organizowanych przez RCK, bez ograniczeń czasowych, za pośrednictwem dowolnego medium.
- 4 Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
- 5 Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Rodzica/Opiekuna prawnego jest Rydułtowskie Centrum Kultury „Feniks”, ul. Strzelców Bytomskich 9A, 44-280 Rydułtowy.
- 6 RCK wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@rck.rydułtowy.pl każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
- 7 Dane osobowe przechowywane będą przez okres ustalony na podstawie przepisów archiwalnych, a w przypadku danych osobowych podanych dobrowolnie – do czasu wycofania zgody, lecz nie dłużej niż przez okres ustalony na podstawie przepisów archiwalnych.
- 8 W związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnikowi lub Rodzicowi/ Opiekunowi prawnemu przysługują następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. Postanowienia końcowe

- 1 W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zajęć decyzje podejmuje Dyrektor RCK.
- 2 Dyrektor RCK zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
- 3 Warunkiem uczestnictwa w zajęciach RCK jest akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach Rydułtowskiego Centrum Kultury „Feniks”.
- 4 Regulamin wchodzi w życie z dniem 11 sierpnia 2022 r.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 8/08/2022
Dyrektora Rydułtowskiego Centrum Kultury „Feniks”
z dnia 11.08.2021 r.

TABELA OPŁAT

L.p.	Nazwa zajęć	Wymiar zajęć	Cena
PLASTYCZNE			
1	Mała sztuka (5-10 lat)	1 raz w tygodniu 120 min.	40 zł miesięcznie
TANECZNE			
2	Freakies Kids (6-9 lat) Freakies Kids (10-14 lat)	1 raz w tygodniu 60 min 1 raz w tygodniu 120 min	60 zł miesięcznie
3	Krasnale Roztańczone Brzdące Basic (Kidsy) 7-11 lat Basic 12-15 lat Karmelki 7-11 lat Dżepetto Move Dżepetto Junior Notification	45 min 45 min 60 min 60 min 90 min 180 min 180 min 90 min	60 zł miesięcznie 60 zł miesięcznie 60 zł miesięcznie 60 zł miesięcznie 70 zł miesięcznie 90 zł miesięcznie 90 zł miesięcznie 70 zł miesięcznie
WOKALNE, WOKALNO-INSTRUMENTALNE, INSTRUMENTALNE			
4	Studio wokalne	1 raz w tygodniu 45 min	150 zł miesięcznie
5	Warsztaty DJ-skie	1 raz w tygodniu 90 min	100 zł miesięcznie
TEATRALNE			
6	Zajęcia teatralne (4-6 lat)	1 raz w tygodniu 60 min	40 zł

7	Zajęcia teatralne (7-12 lat)	1 raz w tygodniu 60 min	40 zł
8	Teatr SAFO	2 razy w tygodniu 180 min	bezpłatne
ZAJĘCIA OGÓLNOROZWOJOWE			
9	Angielski dla seniorów (60+)	1 raz w tygodniu 60 min	40 zł miesięcznie
10	Etnoludek	1 razy w tygodniu	40 zł miesięcznie
11	Małe gizdy (0-5 lat)	1 raz w tygodniu	60 zł miesięcznie
12	FOTOkracja	Co 2 tygodnie 90 min	30 zł miesięcznie
13	GRAF grupa fotograficzna	1 raz w tygodniu	bezpłatnie
14	Grubymi nićmi szyte	1 raz w miesiącu	30 zł miesięcznie
15	Mątewkowo	1 raz w tygodniu	60 zł miesięcznie