

Załącznik nr 1  
Do Zarządzenia nr 03/2024  
Dyrektora MOK w Pruszkowie  
z dnia 05 lutego 2024

## REGULAMIN

### II OGÓLNOPOLSKICH SZARADZIARSKICH MISTRZOSTW PRUSZKOWA

**Regulamin** określa zasady przeprowadzenia i uczestniczenia w II Ogólnopolskich Szaradziarskich Mistrzostwach Pruszkowa.

1. Organizatorem I Ogólnopolskich Szaradziarskich Mistrzostw Pruszkowa zwanych w dalszej części Regulaminu Mistrzostwami jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka” zwany w dalszej części Regulaminu MOK „Kamyk” lub Organizator.
2. Termin Mistrzostw: niedziela, 24.03.2024, godz. 11.00
3. Zgłoszenia: poprzez stronę [www.mok-kamyk.pl/szarady](http://www.mok-kamyk.pl/szarady) od 1 do 21.03.2024
4. Miejsce: Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka”, ul. Bohaterów Warszawy 4 (Centrum Dziedzictwa Kulturowego), 05-800 Pruszków
5. Udział w Mistrzostwach jest bezpłatny.

#### Cele Mistrzostw:

1. Integracja środowiska.
2. Eksplorowanie nowych przestrzeni działalności.
3. Stworzenie możliwości, by Pruszków zaznaczył swoją obecność na mapie społeczności szaradzystów.
4. Stworzenie warunków do treningu umysłowego.
5. Stworzenie przestrzeni do realizacji nietypowych zainteresowań i pasji.

#### Nagrody

1. Zostaną przyznane puchary, dyplomy i nagrody za zajęcie I, II i III miejsca oraz puchar dla najlepszego szaradzisty-mieszkańca Pruszkowa.

#### Zasady i przebieg Mistrzostw:

1. W Mistrzostwach może wziąć udział każdy mieszkaniec Polski. Nie jest przewidziany podział na kategorie wiekowe.
2. Podczas Mistrzostw należy rozwiązać specjalnie przygotowane zadania: wszelkiego rodzaju zadania szaradziarskie jak krzyżówki, jolki, szyfrogramy, samosie itp.
3. Uroczyste ogłoszenie wyników Mistrzostw oraz wręczenie nagród nastąpi tego samego dnia czyli 24 marca 2024, po zakończeniu Mistrzostw.
4. Warunkiem udziału jest zgłoszenie chęci uczestnictwa w Mistrzostwach w formie zapisu poprzez stronę [www.mok-kamyk.pl/szarady](http://www.mok-kamyk.pl/szarady).
5. Rozwiązane zadania zostaną ocenione pod względem poprawności i wyłonione zostaną te, które będą mieć najwięcej poprawnych odpowiedzi.
6. Udział w Mistrzostwach może wziąć każda chętna osoba. W przypadku osób małoletnich, które nie ukończyły 16 lat, udział w Mistrzostwach jest możliwy wyłącznie za wiedzą i zgodą rodzica lub opiekuna prawnego. Organizator może zweryfikować spełnienie warunków uczestnictwa w Mistrzostwach.
7. Zgłoszenie chęci udziału jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu Mistrzostw oraz z poniższymi zasadami przetwarzania danych.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **UCZESTNICY ZAJĘĆ, PROJEKTÓW, KONKURSÓW I PRZEGLĄDÓW**

#### **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka” w Pruszkowie, z siedzibą w Pruszkowie (05-800), przy ul. Bohaterów Warszawy 4. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr telefonu 22 728 39 40,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres [sekretariat@mok-kamyk.pl](mailto:sekretariat@mok-kamyk.pl)

#### **Inspektor Ochrony Danych**

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [iod@mok-kamyk.pl](mailto:iod@mok-kamyk.pl).

#### **Źródło i zakres przetwarzanych danych – w przypadku, gdy osoba której dane dotyczą nie zgłosiła się osobiście**

Dane osobowe w zakresie (imię, nazwisko, wizerunek – w przypadku przesyłanych nagrań, podmiot reprezentowany) uzyskaliśmy od osoby, która zgłosiła Pana/Panią do udziału w wydarzeniu.

#### **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych**

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

- promocji projektów kulturalno-edukacyjnych, na podstawie udzielonej zgody, (np. na publikację wizerunku), zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO,
- dostosowania się do Rozporządzenia Ministra Zdrowia sprawie metody zapobiegania COVID-19 jeżeli udzieli nam Pan/Pani dobrowolnie informacji na temat szczepienia, zgodnie z art. 9 ust 2 lit a RODO,
- niezbędnym do realizacji zadań wynikających z zawartej umowy, zgodnie art. 6 ust 1 lit b RODO,
- realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas, zgodnie art. 6 ust 1 lit c RODO, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w przypadku wydarzeń płatnych – przechowywanie dokumentacji księgowej, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - archiwizacja dokumentów,
- wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym zgodnie art. 6 ust 1 lit e RODO, wynikających: z ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ze statutu Miejskiego Ośrodka Kultury oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – roszczenia i obrona przed roszczeniami,
- wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym zgodnie art. 6 ust 1 lit e RODO oraz art. 9 ust 2 lit. g RODO, wynikającego z wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego w związku z przeciwdziałaniem COVID19 -pomiar temperatury dla zajęć/wydarzeń stacjonarnych.

#### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Urząd Skarbowy, Urząd Miasta - dla osób korzystających z Karty Dużej Rodziny lub uczestniczących w programach realizowanych w ramach budżetu obywatelskiego, organy którym przekazanie danych reguluje regulamin organizowanego wydarzenia, dostawcy usług pocztowych oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług: hostingowych, wsparcia informatycznego, dostawy i wsparcia oprogramowania dziedzinowego, usług związanych z realizowanych projektem, wydarzeniem.

#### **Okres retencji danych**

Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres:

- 5 lat (od zakończenia roku), w zakresie danych których przetwarzanie regulują przepisy prawa, licząc od dnia zakończenia współpracy, zgodnie z Art. 74 Ustawy o Rachunkowości – dla wydarzeń płatnych,
- 25 lat – zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu,
- do czasu odwołania zgody w zakresie danych udostępnionych na podstawie zgody, informacje na temat szczepienia będą przez nas przetwarzane do czasu zakończenia wydarzenia,
- do czasu przedawnienia roszczeń.

**Przysługujące prawa**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo do przenoszenia danych, których podstawą przetwarzania jest umowa,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w przypadku kiedy przetwarzanie odbywa się na

podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

- prawo wniesienia sprzeciwu,
- prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych

Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

**Dobrowolność podania danych**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w realizowanym wydarzeniu.

## **OSOBY ZGŁASZAJĄCE UCZESTNIÓW ZAJĘĆ, PROJEKTÓW, KONKURSÓW I PRZEGLĄDÓW**

### **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka”, z siedzibą w Pruszkowie (05-800), przy ul. Bohaterów Warszawy 4, dalej MOK Kamyk. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 728 39 40,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [sekretariat@mok-kamyk.pl](mailto:sekretariat@mok-kamyk.pl).

### **Inspektor Ochrony Danych**

Powolałiśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [iod@mok-kamyk.pl](mailto:iod@mok-kamyk.pl).

### **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych**

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

- realizacji zadań wynikających z zawartej umowy, zgodnie art. 6 ust 1 lit b RODO,
- realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas, zgodnie art. 6 ust 1 lit c RODO, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - archiwizacja dokumentów,
- wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym zgodnie art. 6 ust 1 lit e RODO, wynikających: z ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ze statutu Miejskiego Ośrodka Kultury oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – roszczenia i obrona przed roszczeniami.

### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług: hostingowych, wsparcia informatycznego, dostawy i wsparcia oprogramowania dziedzinowego.

### **Okres retencji danych**

Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres:

- 25 lat – zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu,
- do czasu przedawnienia roszczeń. Przysługujące prawa W związku z przetwarzaniem danych

osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo do przenoszenia danych, których podstawą przetwarzanie jest umowa, • prawo ograniczenia

przetwarzania,

- prawo wniesienia sprzeciwu,
- prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych

Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

### **Dobrowolność podania danych**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w realizowanym wydarzeniu.