

*Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 3/III/2024 z dnia 22 marca 2024 r.
Dyrektora Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku*

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY
GRUP ARTYSTYCZNYCH I ZAJĘĆ STAŁYCH
PODLASKIEGO INSTYTUTU KULTURY W BIAŁYMSTOKU**

§ 1 Postanowienia ogólne

1. W ramach działalności statutowej Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku zwany w dalszej części regulaminu „PIK”, prowadzi systematyczne zajęcia z zakresu edukacji artystycznej w formie grup artystycznych i zajęć stałych w grupach.
2. W zależności od charakteru i specyfiki zajęć, zajęcia prowadzone są w grupach z podziałem na odpowiednie kategorie wiekowe lub ze względu na poziom artystyczny.
3. Uczestnikami zajęć mogą być osoby wyrażające chęć uczestnictwa w nich i spełniające kryteria wiekowe. W przypadku małoletnich konieczna jest zgoda rodziców.
4. Celem regulaminu jest określenie praw i obowiązków członków grup.

§ 2 Główne cele działalności grup i zajęć stałych

1. Pobudzanie i rozwijanie pasji do sztuki wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Rozwijanie wrażliwości estetycznej poprzez kontakt ze sztukami wizualnymi, muzyką (w tym z grą na instrumencie i śpiewie) i działaniami teatralnymi.
3. Promowanie i kreowanie pozytywnego wizerunku województwa podlaskiego oraz Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku, w kraju i za granicą.
4. Sceniczna i wystawiennicza prezentacja projektów, przedstawień, koncertów, prac malarskich, fotograficznych itp., a tym samym osiągnięć artystycznych.

§ 3 Grupy artystyczne i zajęcia stałe w PIK

Grupy artystyczne:

1. Chór im. Stanisława Moniuszki
2. FotoSpółdzielnia
3. Grupa Wokalna TRIADA
4. Grupa Twórcza Bochemia
5. Kabaret Seniorów „Szpilka”
6. Podlaskie Ognisko Baletowe: grupy 1-5
7. Teatr ProScenium: grupa dziecięca i młodzieżowa
8. Inne grupy powstałe w danym sezonie artystycznym

Zajęcia stałe:

1. Pokoje Pracy Twórczej: grupy 1-4
2. Zajęcia Tańca Tradycyjnego



3. Folkodzieło
4. Inne zajęcia powstałe w danym sezonie artystycznym

§ 4 Zasady tworzenia grup artystycznych i zajęć stałych

1. Informacje o prowadzonych przez Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku zajęciach dostępne są do publicznej wiadomości na stronie www.pikpodlaskie.pl, mediach społecznościowych na których PIK ma konto, udzielane telefonicznie/mailowo przez Instruktora prowadzącego zajęcia oraz na platformie Strefa Zajęć.
2. Zajęcia adresowane są do określonych grup wiekowych, liczebność poszczególnych grup zajęciowych określa Instruktor prowadzący w porozumieniu z Dyrektorem Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku.
3. Zapisy na zajęcia odbywają się poprzez platformę STREFA ZAJĘĆ. Zgłoszenia na kolejne sezony uczestnik dokonuje poprzez wcześniej założone istniejące konto.
4. Uczestnikiem zajęć może być osoba wyrażająca chęć uczestnictwa w nich, spełniająca kryteria wiekowe i warunki regulaminu. W przypadku uczestnika niepełnoletniego zgłoszenia dokonuje rodzic/opiekun prawny.
5. Informacja o terminach i formie zapisów podana jest do publicznej wiadomości na stronie Internetowej Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku www.pikpodlaskie.pl
6. W przypadku wyczerpania limitu miejsc, zainteresowana osoba może zostać umieszczona na liście rezerwowej, z której następnie może zostać przyjęta do grupy zajęciowej w ciągu sezonu artystycznego, w kolejności zajmowanego miejsca na wyżej wymienionej liście.

§ 5 Zajęcia

1. Zajęcia są obowiązkowe dla wszystkich członków grup i uczestników zajęć, którzy zadeklarowali chęć uczestnictwa poprzez uzupełnienie formularza.
2. Zajęcia będą odbywały się w:
 - a) Podlaskim Instytucie Kultury w Białymstoku, ul. Jana Kilińskiego 8, Białystok,
 - b) Niepublicznej Szkole Podstawowej św. św. Cyryla i Metodego w Białymstoku, ul. Waryńskiego 30, Białystok,
 - c) Akademii Sukcesu PSP nr 8, ul. Kisiela 8, Białystok,
 - d) innym miejscu wskazanym z miesięcznym wyprzedzeniem przez PIK.
3. Zajęcia odbywać się będą według harmonogramu umieszczonego na stronie Internetowej PIK <https://pikpodlaskie.pl/> oraz na platformie STREFA ZAJĘĆ.
4. Czas trwania jednorazowych zajęć umieszczony jest w harmonogramie zajęć.
5. W trakcie zajęć na sali mogą przebywać wyłącznie członkowie Grup.
6. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania oraz odbierania dziecka z zajęć.
7. Niepełnoletni uczestnik zajęć znajduje się pod opieką Instruktora od momentu rozpoczęcia zajęć do ich zakończenia. Instruktor nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczestnika przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.



8. Wszystkich uczestników nieletnich obowiązuje kategoriyczny zakaz wychodzenia z budynku w trakcie zajęć.
9. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby na nie zapisane i spełniające wymagania wiekowe. Uczestnik nie może odstępować zajęć osobom trzecim.
10. Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje (e-mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
11. W wyjątkowych okolicznościach np. ze względu na urlop, chorobę prowadzącego lub wskutek innych zdarzeń wynikłych z winy Organizatora, PIK zastrzega sobie możliwość odwołania zajęć. W tym przypadku w pierwszej kolejności zostaną one odpracowane w innym terminie uzgodnionym z uczestnikami lub jeśli nie będzie takiej możliwości, uczestnikom zajęć zostaną zwrócone wniesione opłaty.

§ 6 Płatności

1. Za udział w zajęciach stałych i zajęciach grup artystycznych obowiązuje odpłatność.
2. Odpłatność za udział w zajęciach stałych i zajęciach grup artystycznych jest w zryczałtowanej miesięcznej wysokości (opłata stała – członkowska). W ramach zryczałtowanej kwoty, PIK zapewnia min. 3 zajęcia w danym miesiącu (chyba, że harmonogram zajęć stanowi inaczej).
3. Wysokość opłat ustalana jest na bieżący sezon kulturalny (wrzesień roku bieżącego – czerwiec roku następnego) w formie cennika opłat.
4. PIK zastrzega sobie prawo do zmian opłat w cenniku. Informacja o zmianie zostanie podana do publicznej wiadomości.
5. Płatność można uiścić za miesiąc lub jego wielokrotność w danym roku kalendarzowym.
6. Płatność za zajęcia należy uiścić z góry **najpóźniej do 20 dnia każdego miesiąca** w którym odbywają się zajęcia. Opłata winna być wniesiona w pełnej wysokości za dany miesiąc. Brak opłaty po tym terminie skutkuje informacją od Pracownika PIK o zaległości, a następnie upomnieniem wzywającym do zapłaty za zajęcia. Brak reakcji/odpowiedzi jest równoznaczny z rezygnacją w udziale w zajęciach i wykreśleniem z listy uczestników.
7. Uczestnicy, którzy nie uregulują należności w wymaganych terminach mogą być usuwani z listy uczestników zajęć. Opłacenie zaległości po terminie nie gwarantuje przywrócenia na listę uczestników.
8. Nieobecność uczestnika na zajęciach w okresie rozliczeniowym nie powoduje proporcjonalnego zmniejszenia opłaty za dany okres rozliczeniowy. Trzy kolejne, niezgłoszone Instruktorowi wcześniej nieobecności powodują skreślenie z listy.
9. Osoba, która chce rozpocząć edukację artystyczną w Podlaskim Instytucie Kultury w Białymstoku, zobowiązana jest do rozpoczęcia zajęć od początku miesiąca, tak aby rozpocząć zajęcia od pełnego okresu rozliczeniowego.
10. Płatności za zajęcia można dokonać gotówką w kasie Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku za pośrednictwem Instruktora Zajęć lub przelewem przez platformę Strefa Zajęć.
11. Osoby z nieuregulowaną płatnością nie będą mogły uczestniczyć w zajęciach.



§ 7 Zwolnienie z opłat za zajęcia

1. Uczestnik zajęć będący w trudnej sytuacji materialnej, osobistej lub zdrowotnej, może wystąpić do Dyrektora PIK z pisemnym wnioskiem o zwolnienie częściowe lub całkowite z opłat za zajęcia.
2. Wniosek należy zgłosić drogą pisemną na główny adres mailowy sekretariat@pikpodlaskie.pl lub w sekretariacie PIK.
3. Decyzja Dyrektora o zwolnieniu z opłaty jest podejmowana po przeanalizowaniu indywidualnej sytuacji opisanej we wniosku o zwolnienie i nie działa wstecz.

§ 8 Rezygnacja

1. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o ewentualnej rezygnacji z zajęć najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, poprzedzającego miesiąc, w którym uczestnik rezygnuje wysyłając informację na adres sekretariat@pikpodlaskie.pl lub pisemnie u Instruktora zajęć. Opłata za dany miesiąc nie podlega zwrotowi.
2. W przypadku dokonania zapłaty przez Uczestnika z góry za kolejne miesiące, opłata za kolejne miesiące przypadające po rezygnacji jest zwracana.
3. Uczestnicy, którzy nie zrezygnują z zajęć w trakcie trwania sezonu kulturalnego pisemnie lub mailowo traktowani będą jako zapisani na zajęcia i zobowiązani do wnoszenia opłat.

§ 9 Zniżki

1. Osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny są uprawnione do 10% zniżki za zajęcia według Systemu zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+. Wszelkie informacje dotyczące Karty Dużej Rodziny zamieszczone są na stronie <https://www.gov.pl/web/rodzina/karta-duzej-rodziny-ogolne>

§ 10 Nabór

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach stałych i grupach artystycznych jest zapoznanie się z regulaminem i jego akceptacja, a także wypełnienie formularza rejestracyjnego.
2. Zasady i warunki naboru są określane każdorazowo przez Instruktora zajęć i grup.
3. Osoby chętne do uczestnictwa w zajęciach i grupach mogą być przyjęte poza naborem, na każdym spotkaniu właściwej grupy wiekowej.
4. O przyjęciu do grupy w każdym przypadku decyduje instruktor.

§ 11 Kadra

1. Kadre Instruktorскую stanowią:
 - a) Specjaliści zatrudnieni w PIK,
 - b) inni delegowani pracownicy Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku – zgodnie z ich kompetencjami,



- c) na potrzeby podniesienia rangi artystycznej wydarzeń do pracy w Zajęciach mogą być zatrudniani artyści na czas przygotowań do konkretnych działań.

§ 12 Prawa członków grup artystycznych i zajęć stałych w PIK

1. Członek Grup Artystycznych, zajęć grupowych ma prawo do:
 - a) uczestniczenia we wszystkich imprezach organizowanych przez grupę, do której należy,
 - b) udziału w działaniach grupy na terenie kraju i poza jego granicami (wyjątek stanowi ograniczenie miejsc podczas wyjazdu),
 - c) awansowania do kolejnej grupy po osiągnięciu wymaganego poziomu artystycznego/wiekowego,
 - d) informacji na temat działalności grupy,
 - e) otrzymywania stosownych zaświadczeń dotyczących współpracy z PIK.

§ 13 Obowiązki członków grup artystycznych i zajęć stałych

1. Podstawowym obowiązkiem członka grupy, uczestnika zajęć grupowych jest obecność na zajęciach i próbach oraz działaniach realizowanych w ramach pracy grupy/zajęć: wernisażach, spektaklach, koncertach.
2. Ponadto każdy uczestnik Zajęć/Grup ma obowiązek:
 - a) aktywnie uczestniczyć w programowych zajęciach grupy (konkursy, festiwale i warsztaty),
 - b) bezwzględnie szanować i chronić przed uszkodzeniem powierzone materiały i sprzęt będące własnością PIK oraz użyczone przez innych na potrzeby Zajęć/Grupy,
 - c) zachować czystość i porządek w miejscu, w którym odbywają się zajęcia,
 - d) przeciwdziałać wszelkim naruszeniom postanowień Regulaminu,
 - e) regularnie wносить opłaty za zajęcia.
3. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu, uczestnik może zostać zawieszony w prawach i obowiązkach lub wykluczony z Grupy decyzją instruktora.

§ 14 Pełnoletni członkowie grup artystycznych /zajęć stałych

Rodzice/opiekunowie prawni nieletnich członków grup artystycznych /zajęć stałych

1. Rodzic/opiekun prawny lub pełnoletni uczestnik zajęć zobowiązany jest do:
 - a) Uzupelnienia formularza online,
 - b) Poinformowania w formie pisemnej instruktora o zmianie stanu zdrowia uczestnika zajęć uniemożliwiającego udział w zajęciach; brak udzielenia takiej informacji zwalnia PIK z ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe ze złego stanu zdrowia dziecka/uczestnika, o którym PIK nie został poinformowany,



- c) Naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych przez siebie lub niepełnoletniego członka grupy artystycznej/zajęć stałych zarówno w sali, gdzie odbywają się zajęcia, jak i na korytarzu czy w szatni,
- d) Naprawienia szkód spowodowanych przez niepełnoletniego członka grupy artystycznej/zajęć stałych w trakcie przeglądów, konkursów lub wyjazdów, w tym pokrycia kosztów związanych z uszkodzeniem lub zgubieniem elementów powierzonych (np. strojów, instrumentów),
- e) Punktualnego i regularnego uczestnictwa członka grupy artystycznej/zajęć stałych, zadbania o odpowiedni strój, oraz niepozostawiania niepełnoletniej osoby bez opieki na terenie PIK przed zajęciami lub po nich;
- f) Odbioru nieletnich uczestników grup/zajęć w miejscu do tego wyznaczonym.

§ 15 Zasady wyjazdów na pokazy, przeglądy, konkursy, festiwale, warsztaty i zgrupowania

1. Wyjazd na festiwal/zgrupowanie jest wyróżnieniem i jednocześnie obowiązkiem godnego reprezentowania PIK w Polsce i za granicą.
2. W celu zagwarantowania wysokiego poziomu artystycznego ustala się kryteria kwalifikacji członków na wyjazdy:
 - a) odpowiednio wysoki indywidualny poziom artystyczny,
 - b) nieprzekroczona liczba nieobecności lub spóźnień ustalona przez instruktora,
 - c) postępowanie w sposób odpowiedzialny, zgodny z zasadami kultury i współzycia społecznego,
 - d) godne reprezentowanie Podlaskiego Instytut Kultury w Białymstoku,
 - e) dobry stan zdrowia.
3. Listę kandydatów na wyjazd ustala Instruktor.
4. Nieletni członkowie grup/zajęć muszą przedłożyć zgodę rodziców na wyjazdy każdorazowo przed wyjazdem lub zgodę na udział w wyjazdach na cały sezon kulturalny.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. PIK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczestnika zajęć w miejscu ich odbywania.
2. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących w miejscu odbywania się zajęć.
3. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć i imprez zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku.
4. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada Instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku.



5. Instruktor jest odpowiedzialny za uczestnika tylko podczas trwania zajęć w pracowniach i salach. W drodze na zajęcia i po ich zakończeniu odpowiedzialność za bezpieczeństwo podopiecznych spoczywa na opiekunach.
6. Rodzic/opiekun prawny nieletniego uczestnika zobowiązany jest do przyprowadzenia uczestnika zajęć zdrowego bez widocznych objawów choroby.
7. W sprawie skarg, wniosków i zażeń należy zwracać się do Dyrektora Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku
8. Regulamin może zostać zmieniony przez PIK w każdym czasie.
9. W przypadku wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie PIK powiadomi członków grup artystycznych i zajęć stałych o dokonanych zmianach na stronie PIK.
10. Regulamin obowiązuje od dnia 20.03.2024r.

DYREKTOR
Podlaskiego Instytutu Kultury
w Białymstoku

Wiktoria Wzorowska



Załączniki

1. Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka
2. Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu
3. Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna w sprawie wyjazdu dziecka - jednorazowe
4. Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna w sprawie wyjazdów dziecka w sezonie artystycznym
5. Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku dziecka
6. Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku osoby pełnoletniej
7. Rezygnacja z zajęć
8. Ogólna klauzula dotycząca ochrony danych osobowych

Sporządzili: E. Wyszowska, J. Wieruszewska-Binie^{JK}, J. Kruk, A. Rutkowska, A. Czerwińska,
M. Zawadzka, M. Korzeniecka ^{MK}



ZAŁĄCZNIK 1

OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA DZIECKA

Ja,(imię i nazwisko obojga rodziców lub opiekuna
prawnego)
oświadczam,
że moje dziecko.....(imię i nazwisko
dziecka)
nr PESEL.....
nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach
.....(rodzaj
zajęć)
realizowanych przez Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie pomocy ambulatoryjnej mojemu dziecku, jeśli
taka potrzeba zaistnieje.

Upředzony o odpowiedzialności karnej art. 272 kodeksu karnego za wyłudzenie poświadczenia
nieprawdy lub podstępne wprowadzenie w błąd, potwierdzam prawdziwość powyższych danych
własnoręcznym podpisem.

Białystok, dnia roku.

.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 2

ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT DZIECKA DO DOMU

Ja,(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego),
oświadczam że wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojego dziecka,
.....(imię i nazwisko dziecka)
z zajęć (rodzaj zajęć)
realizowanych przez Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku.

Jednocześnie informuję, że ponoszę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka
podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

Białystok, dnia roku.

.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 3

OŚWIADCZENIE

RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA W SPRAWIE WYJAZDU DZIECKA- JEDNORAZOWE

Ja, niżej

podpisany/a.....

Wyrażam zgodę na wyjazd mojego dziecka

do

w terminie

oraz zobowiązuję się do zapewnienia jego bezpieczeństwa pomiędzy miejscem zbiórki a domem.

.....
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna
prawnego)

Jednocześnie informuje, że syn/córka:

Choruje/ nie choruje na choroby przewlekłe (jeśli tak jakie).....

Zażywa/nie zażywa na stałe leki (jeśli tak jakie).....

Jest uczulony(a) / nie jest uczulony(a) (jeśli tak na co).....

Dobrze/źle znosi jazdę autokarem

*Niepotrzebne skreślić

W przypadku choroby lokomocyjnej zobowiązuję się zaopatrzyć dziecko w środki umożliwiające autokarem.

Zgodnie z obowiązującym prawem opiekun nie ma prawa podawać niepełnoletnim uczestnikom wyjazdu żadnych leków (włączając w to środki przeciwbólowe typu paracetamol). Leki na czas wyjazdu przechowuje opiekun. Opiekun będzie wydawał leki dziecku zgodnie z instrukcją rodziców(pisemną). Dziecko musi zażyć lek w obecności opiekuna.

.....
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna
prawnego)

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Oświadczam, że wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i zabiegami operacyjnymi, w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka przez kierownika wyjazdu w czasie jej trwania
2. Oświadczam , że nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w wyjeździe.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na pokrycie ewentualnych szkód materialnych wyrządzonych przez moje dziecko w trakcie trwania wyjazdu.
4. Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania z wyjazdu mojego dziecka w przypadku znalezienia, bądź zażywania niedozwolonych substancji oraz gdy zachowanie dziecka zagraża zdrowiu lub życiu jego bądź innych uczestników wyjazdu



5. Na własną odpowiedzialność powierzam mojemu dziecku na czas wyjazdu: telefon komórkowy, kartę płatniczą, aparat fotograficzny, sprzęt audio, pieniądze i inne wartościowe przedmioty.

Oświadczam, że Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku poinformowała mnie o szczegółowej organizacji wyjazdu.

Białystok, dnia roku.

.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 4

**OŚWIADCZENIE
RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA W SPRAWIE WYJAZDÓW DZIECKA W SEZONIE
ARTYSTYCZNYM/.....**

Ja niżej podpisany/a.....
Wyrażam zgodę na wyjazdy mojego dziecka
na konkursy, przeglądy, festiwale i inne formy pokazu dorobku artystycznego w roku 2024.

Jednocześnie informuje, że syn/córka:

Choruje/ nie choruje na choroby przewlekłe (jeśli tak jakie).....

Zażywa/nie zażywa na stałe leki (jeśli tak jakie).....

Jest uczulony(a) / nie jest uczulony(a) (jeśli tak na co).....

Dobrze/źle znosi jazdę autokarem

*Niepotrzebne skreślić

W przypadku choroby lokomocyjnej zobowiązuję się zaopatrzyć dziecko w środki umożliwiające autokarem.

Zgodnie z obowiązującym prawem opiekun nie ma prawa podawać niepełnoletnim uczestnikom wyjazdu żadnych leków (włączając w to środki przeciwbólowe typu paracetamol). Leki na czas wyjazdu przechowuje opiekun. Opiekun będzie wydawał leki dziecku zgodnie z instrukcją rodziców(pisemną). Dziecko musi zażyć lek w obecności opiekuna.

.....
(czytelny podpis rodzica/ opiekuna
prawnego)

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Oświadczam, że wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i zabiegami operacyjnymi, w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka przez kierownika wyjazdu w czasie jej trwania
2. Oświadczam , że nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w wyjeździe.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na pokrycie ewentualnych szkód materialnych wyrządzonych przez moje dziecko w trakcie trwania wyjazdu.
4. Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania z wyjazdu mojego dziecka w przypadku znalezienia, bądź zażywania niedozwolonych substancji oraz gdy zachowanie dziecka zagraża zdrowiu lub życiu jego bądź innych uczestników wyjazdu
5. Na własną odpowiedzialność powierzam mojemu dziecku na czas wyjazdu: telefon komórkowy, kartę płatniczą, aparat fotograficzny, sprzęt audio, pieniądze i inne wartościowe przedmioty.



Oświadczam, że Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku poinformowała mnie o szczegółowej organizacji wyjazdu.

Białystok, dnia roku.

.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 5

.....
(data i miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)

**ZEZWOLENIE
NA UTRWALANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU DZIECKA**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), zezwalam Podlaskiemu Instytutowi Kultury (dalej PIK), na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku oraz nieograniczone czasowo oraz terytorialnie wykorzystanie wizerunku utrwalonego w formie zdjęć, video w celu promocji PIK w środowisku lokalnym oraz promocji organizowanych zajęć.

Niniejsza zgoda obejmuje następujące pola eksploatacji:

- utrwalanie i zwielokrotnianie wizerunku w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego, w kronice PIK;
- wprowadzanie wizerunku do pamięci komputera oraz wyświetlanie w sieci Internet na stronie internetowej PIK, profilach społecznościowym;
- publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie wizerunku, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

Wizerunek mojego dziecka może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe z moim/jego udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby informowania o wydarzeniach z życia PIK.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie.

Imię i nazwisko dziecka:

Wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na publikowanie imienia i nazwiska dziecka wraz ze zdjęciem.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am się z obowiązkiem informacyjnym Administratora w zakresie przetwarzania danych osobowych (na odwrocie).

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie
rodzica/-ów/opiekuna/-ów prawnego/-ych)



ZAŁĄCZNIK 6

.....
(data i miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)

ZEZWOLENIE NA UTRWALANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU OSOBY PEŁNOLETNIEJ

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), zezwalam Podlaskiemu Instytutowi Kultury (dalej PIK), na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku oraz nieograniczone czasowo oraz terytorialnie wykorzystanie wizerunku utrwalonego w formie zdjęć, video w celu promocji PIK w środowisku lokalnym oraz promocji organizowanych zajęć.

Niniejsza zgoda obejmuje następujące pola eksploatacji:

- utrwalanie i zwielokrotnianie wizerunku w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego, w kronice PIK;
- wprowadzanie wizerunku do pamięci komputera, oraz wyświetlanie w sieci Internet na stronie internetowej PIK, profilu społecznościowym Facebook;
- publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie wizerunku, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

Mój wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe z moim/jego udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby informowania o wydarzeniach z życia PIK.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie.

Wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na publikowanie imienia i nazwiska wraz ze zdjęciem.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am się z obowiązkiem informacyjnym Administratora w zakresie przetwarzania danych osobowych (na odwrocie).

.....
(czytelny podpis)



Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem wizerunku – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaski Instytut Kultury, reprezentowany przez Dyrektora, ul. Jana Kilińskiego 8, 15-089 Białystok, NIP: 5421007120, REGON: 000276877, numer tel.: (85) 740 37 10, www.pikpodlaskie.pl.

Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować pod adresem poczty elektronicznej iod@pikpodlaskie.pl.

Pani/Pana wizerunek będzie przetwarzany w celu promocji PIK. Na podstawie zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, którą może Pani/Pan w każdej chwili wycofać.

Wizerunek, imię i nazwisko w ramach wskazanego celu możemy udostępniać następującym odbiorcom: użytkownicy stron internetowych administratora oraz portali społecznościowych, na których administrator posiada konta, dostawcy usług informatycznych administratora oraz media lokalne.

Wizerunek przechowywany będzie w okresie niezbędnym do realizacji wyżej określonego celu, nie później niż do chwili wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych, sprostowania danych, usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania danych.

Podanie danych jest dobrowolne i nie jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Nie przekazujemy Państwa danych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) z zastrzeżeniem ponadnarodowego charakteru przepływu danych w ramach serwisu Facebook. Facebook może przekazywać Państwa dane poza EOG. Facebook deklaruje stosowanie klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską oraz opiera się o decyzję Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony danych w odniesieniu do określonych krajów. Szczegółowe informacje dostępne są pod adresem: <https://www.facebook.com/about/privacy>.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.



ZAŁĄCZNIK 7

REZYGNACJA Z ZAJĘĆ

Ja, niżej podpisany/a
oświadczam, iż rezygnuję z mojego udziału / udziału mojego dziecka¹
..... (imię i nazwisko dziecka) ,
z zajęć
.....
od dnia..... .

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie uczestnika
/
Rodzica opiekuna prawnego)

¹ Niepotrzebne skreślić



ZAŁĄCZNIK 8

OGÓLNA KLAUZULA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Mając na uwadze postanowienia rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO, informujemy:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku reprezentowany przez Dyrektora, mieszczący się przy ul. Jana Kilińskiego 8, 15-089 Białystok, NIP: 5421007120, REGON: 000276877, numer tel.: (85) 740 37 10, www.pikpodlaskie.pl.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: iod@pikpodlaskie.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane będą jedynie w niezbędnym stopniu celem wykonania zadań ustawowych oraz statutowych przez Podlaski Instytut Kultury. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w zależności od niezbędnego celu przetwarzania danych, może wynikać z postanowień ustawy lub umowy albo stanowić warunek zawarcia stosunku zobowiązaniowego.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w szczególności:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym 6 ust. 1 lit a) b), c) i e).
2. Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 ze zm.).
6. Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r., poz. 870 ze zm.).
7. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).



IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych i statutowych zadań Podlaskiego Instytutu Kultury, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.) oraz zgodnie z wewnętrznymi instrukcjami Administratora.

V. Odbiorcy danych

Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będzie przysługiwał wyłącznie tym pracownikom Administratora, którym udzielono stosownego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. W sytuacji, gdy Podlaski Instytut Kultury okaże się podmiotem niewłaściwym do rozpatrzenia Pani/Pana sprawy, dane zostaną udostępnione do podmiotu właściwego do jej rozpatrzenia, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

W odniesieniu do danych przetwarzanych w celu realizacji zadań statutowych i zadań ustawowych, przysługuje Pani/Panu:

1. Prawo dostępu do treści swoich danych.
2. Prawo sprostowania danych lub usunięcia danych (jeśli w danym przypadku przysługuje).
3. Ograniczenia przetwarzania.
4. Prawo wniesienia sprzeciwu (o ile w danym przypadku przysługuje).
5. Prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Każde z w/w żądań zostanie rozpatrzone zgodnie z RODO.

VII. Prawo do skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO.

VIII. Inne informacje

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
2. Podanie danych osobowych w oparciu o przepisy prawa jest obligatoryjne. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne na podstawie pisemnej zgody.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorcy w państwie trzecim lub



organizacji międzynarodowej.

4. Celem uzyskania szczegółowych informacji prosimy o kontakt z Administratorem.

