

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 21/2024  
Dyrektora MOK w Pruszkowie

## **REGULAMIN ORGANIZACYJNY PRUSZKOWSKIEGO UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU**

### **I. WARUNKI ORAZ ZASADY UCZESTNICTWA:**

1. Słuchaczem PUTW może zostać każda osoba powyżej 50 roku życia, akceptująca zasady uczestnictwa ujęte w niniejszym regulaminie.
2. Warunkiem uczestnictwa w PUTW jest:
  - dokonanie zgłoszenia na portalu [www.strefazajec.pl](http://www.strefazajec.pl)
  - dokonania opłaty semestralnej
  - niezaleganie z płatnościami wobec MOK

Przyjmowanie zgłoszeń i potwierdzenie przyjęcia na listę Słuchaczy PUTW odbywać się będzie w wyznaczonym przez organizatora terminie, według kolejności zapisów.

### **II. ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO**

1. Rok akademicki obejmuje dwa semestry (zimowy i letni) i trwa od października do czerwca następnego roku.
2. Wykłady odbywają się raz w tygodniu w czwartki w godzinach przedpołudniowych. Każdy wykład trwa od 60-90 minut. Plan wykładów na dany semestr będzie dostępny na stronie [www.mok-kamyk.pl](http://www.mok-kamyk.pl) w zakładce PUTW.
3. Słuchacz zobowiązany jest do przyścia około 10 minut wcześniej przed wykładem. Umożliwi to dokonanie prawidłowej rejestracji i pozwoli planowo rozpocząć wykład.
4. Słuchacze wybierają spośród własnego grona pięcioosobową radę Słuchaczy. Rada ta wspiera merytorycznie działalność PUTW i współpracuje z pracownikami MOK.
5. Rada słuchaczy oraz wszyscy słuchacze mają prawo sygnalizować swoje propozycje programowe, jak również występować z wnioskami i uwagami.

### **III. PŁATNOŚCI I CZESNE**

1. Wysokość opłat za uczestnictwo w PUTW reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora MOK w Pruszkowie.
2. Opłaty wnoszone są z góry do końca miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego semestru PUTW (do 30 września 2024 r. i 31 stycznia 2025 r.)

3. Opłaty należy dokonywać przelewem na konto ING Bank Śląski nr **84 1050 1924 1000 0022 4396 4992** (w tytule przelewu należy umieścić: PUTW, imię i nazwisko uczestnika, semestr letni lub zimowy).
4. Wspólne wyjścia do teatru, filharmonii, muzeum oraz wycieczki i imprezy okolicznościowe są płatne dodatkowo.

#### **IV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. W trakcie Roku Akademickiego 2024/2025 przewiduje się następujące przerwy:
  - **Świąteczna (24 grudnia 2024 r. do 2 stycznia 2025 r.)**
  - **Przerwa świąteczna (7-8 stycznia 2025 r.)**
  - **Ferie zimowe (3-14 lutego 2025 r.)**
  - **Przerwa świąteczna (17-23 kwietnia 2025 r.)**
2. Zakończenie roku akademickiego odbędzie się 12 czerwca 2025 r.
3. Miejski Ośrodek Kultury zastrzega sobie prawo do:
  - Odwołania zaplanowanych wykładów z przyczyn niezależnych od Organizatora. Informacja o odwołaniu wykładu podana będzie na stronie MOK oraz profilu Facebook w najbliższym możliwym terminie.
  - Wykorzystywania i przetwarzania zdjęć, nagrań filmowych z wizerunkiem uczestników, wykładów, imprez, oraz zamieszczania ich na stronach typu: Facebook, You Tube, w celach informacyjnych związanych z działalnością MOK.
4. W celu spełnienia wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych DZ. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. ) przez „MOK” uczestnicy zajęć mają zakaz wykonywania zdjęć i nagrań prywatnymi urządzeniami do rejestracji obrazu i dźwięku.
5. Administratorem danych osobowych uczestników zajęć jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka” w Pruszkowie, z siedzibą w Pruszkowie 05-800, przy ul. Bohaterów Warszawy 4. Można się z nami skontaktować: listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres, telefonicznie, pod nr. Telefonu: 22 728-39-40, mailowo, przesyłając korespondencję na adres: sekretariat@mok-kamyk.pl. Dane osobowe uczestników zajęć przetwarzane będą w celu; realizacji projektów kulturalno- edukacyjnych, na podstawie udzielonej zgody, (np. na wizerunek), zgodnie z art. 6 ust 1 RODO, niezbędnym do realizacji zadań wynikających z zawartej umowy, zgodnie z art. 6 ust 1 lit b RODO, realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas, zgodnie z art. 6 ust 1 lit c RODO, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, w przypadku wydarzeń płatnych przechowywanie dokumentacji księgowej, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach archiwizacja dokumentów, wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, zgodnie z art.6 ust 1 e RODO, wynikających z ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ze statutu Miejskiego Ośrodka Kultury oraz

ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych roszczenia i ochrona przed roszczeniami.pełna treść obowiązku dostępna jest pod adresem: [www.mok-kamyk.pl/rodo/](http://www.mok-kamyk.pl/rodo/).