

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

W ARTHOUSE KOŁOWA W SEZONIE KULTURALNYM 2024/2025

I. Organizator

1. Organizatorem zajęć jest ARTHOUSE Kołowa przy ul. Kołowej 18 – placówka Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy z siedzibą pod adresem ul. Piotra Wysockiego 11, 03-371 Warszawa, zwany w dalszej części regulaminu „ARTHOUSE Kołowa” lub „Organizatorem”.

II. Warunki uczestnictwa w zajęciach

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez ARTHOUSE Kołowa jest akceptacja niniejszego Regulaminu oraz wniesienie opłat określonych w cenniku zajęć ARTHOUSE Kołowa (zał. nr 1), a także uregulowanie ewentualnych zaległości w opłatach, jeśli występują.
2. Zapis na zajęcia i wniesienie opłaty jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Jeśli uczestnikiem zajęć jest osoba małoletnia dodatkowym warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest wypełnienie przez opiekuna karty uczestnika zajęć (zał. 2).
4. Zapisy odbywają się bezpośrednio w biurze ARTHOUSE Kołowa przy ul. Kołowej 18, przez „Strefę zajęć”: www.strefazajec.pl bądź telefonicznie albo drogą poczty elektronicznej:
 - Telefon: 22 896 51 18 lub 571 225 500
 - e-mail: kontakt@arthousekolowa.pl
5. Uczestnicy przyjmowani będą według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania wolnych miejsc na zajęciach i kursach.
6. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych ustala się na 4-8 osób w zależności od rodzaju zajęć. W przypadku obecności na pierwszych zajęciach mniejszej liczby osób, niż ustalone minimum, Organizator po konsultacji z instruktorem może podjąć decyzję o prowadzeniu zajęć dla mniejszej liczby uczestników lub likwidacji grupy.
7. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest Dziennik Zajęć prowadzony przez Instruktora lub Organizatora.

III. Płatności za zajęcia

1. Wysokość opłat za zajęcia reguluje cennik (zał. nr 1) podany do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej: www.arthousekolowa.pl oraz dostępny w biurze ARTHOUSE Kołowa. Ceny za poszczególne zajęcia widoczne są również w „Strefie zajęć”.
2. Opłata za zajęcia jest miesięczna i niezależna od ilości zajęć przypadających na dany miesiąc za wyjątkiem sytuacji, gdy zajęć jest mniej z przyczyn leżących po stronie Organizatora lub Instruktor. W tym przypadku cena zajęć zostaje proporcjonalnie pomniejszona.
3. Możliwość uczestnictwa w pojedynczych zajęciach wprowadza się za zgodą Instruktor oraz Organizatora.
4. Udział w pojedynczych zajęciach jest możliwy tylko w przypadku, gdy w danej grupie są wolne miejsca, a charakter zajęć dopuszcza uczestnictwo okazjonalne bez szkody dla przebiegu zajęć. Informacja o tym, czy istnieje możliwość wykupienia wstępu na pojedyncze zajęcia znajduje się w opisie zajęć w Strefie zajęć oraz w opisie na stronie internetowej www.arthousekolowa.pl. Pierwszeństwo w dołączeniu do zajęć mają osoby wnoszący miesięczną opłatę.
5. Koszt uczestnictwa w pojedynczych zajęciach oblicza się wg wzoru zawartego w Cenniku zajęć (zał. 1).
6. W przypadku zajęć, podczas których ważna jest regularność uczestnictwa dla osiągnięcia efektów i dla płynności prowadzenia kursu, Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy płatności za pojedyncze zajęcia.
7. Opłat należy dokonać przed pierwszymi zajęciami w danym miesiącu, za cały miesiąc z góry:
 - przelewem: online poprzez konto uczestnika zajęć w panelu strefazajec.pl lub przelewem tradycyjnym na konto bankowe PEKAO SA VI O/Warszawa 69 1240 1082 1111 0010 0337 9492 (w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika oraz nazwa opłacanych zajęć oraz nazwa placówki – w tym przypadku ARTHOUSE Kołowa).
 - w biurze ARTHOUSE Kołowa w godzinach jego funkcjonowania – płatność kartą płatniczą

ARTHOUSE

Kołowa

- w Kasie Domu Kultury „Świt” w godzinach jej funkcjonowania, płatność możliwa gotówką lub kartą płatniczą.
6. W przypadku rozpoczęcia zajęć w trakcie miesiąca opłata jest liczona proporcjonalnie do ilości zajęć wypadających w danym miesiącu.
 7. Na prośbę uczestnika zajęć, wystawia się faktury imienne z tytułu uczestnictwa w zajęciach na podstawie paragonu fiskalnego, jednak nie później niż 3 miesiące od daty wystawienia paragonu. W przypadku, gdy uczestnik prosi o wystawienie faktury na firmę:
 - do kwoty 450 zł/ brutto otrzyma paragon z NIP. Warunkiem otrzymania faktury jest podanie NIP firmy przed dokonaniem płatności.
 - powyżej kwoty 450 zł/ brutto otrzyma fakturę VAT, jednak może tego dokonać wyłącznie poprzez uiszczenie opłaty w kasie w Domu Kultury „Świt”. W momencie płacenia musi podać NIP firmy.
 8. W przypadku wątpliwości dotyczących odpłatności za zajęcia, rozstrzyga je, na podstawie niniejszego Regulaminu koordynator ARTHOUSE Kołowa, a w szczególnych przypadkach Dyrektor Domu Kultury „Świt”.

IV. Zniżki

1. Uczestnikom zajęć przysługuje zniżka 5% dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny (obowiązuje wyłącznie w przypadku opłat miesięcznych).
2. Zniżki będą stosowane pod warunkiem wniesienia opłat w terminie.

V. Nieobecności i odwoływanie zajęć

1. Nieobecność uczestnika na zajęciach, wynikająca z winy uczestnika, nie zwalnia z obowiązku płatności za opuszczone zajęcia oraz nie stanowi podstawy do pomniejszenia wyznaczonej opłaty. Dotyczy to także nieobecności usprawiedliwionych.
2. W przypadku dłuższej nieobecności uczestnika na zajęciach prosimy o kontakt z biurem ARTHOUSE Kołowa.
3. W przypadku nieobecności Instruktora, ARTHOUSE Kołowa zapewnia kompetentne zastępstwo lub realizację odwołanych zajęć w innym terminie, wskazanym przez Instruktora i uzgodnionym z uczestnikami zajęć.

4. W przypadku likwidacji lub zawieszenia zajęć przed końcem miesiąca, uczestnicy którzy zapłacili za zajęcia mają prawo do otrzymania zwrotu opłaty za zajęcia, które się nie odbyły na wniosek uczestnika lub opiekuna uczestnika zajęć.
5. O odwołaniu zajęć uczestnik zostanie poinformowany telefonicznie (telefon lub SMS), za pośrednictwem poczty e-mail lub osobiście.
6. ARTHOUSE Kołowa zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym informuje (e-mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia (i/lub ich opiekunów prawnych), co najmniej 7 dni przed wprowadzeniem planowanych zmian.
7. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - choroby/ usprawiedliwionej nieobecności Instruktora,
 - gdy na terenie ARTHOUSE Kołowa odbywa się wydarzenie lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć (maksymalnie 3 wydarzenia w roku),
 - zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej.
8. Dni, w których zajęcia nie odbywają się (zał. nr 6):
 - dni ustawowo wolne od pracy;
 - inne dni wskazane przez Dyrektora DK „Świt”.

VI. Rezygnacja z zajęć

1. Rezygnacja z zajęć w trakcie trwania miesiąca nie upoważnia uczestnika do otrzymania zwrotu środków za niewykorzystane zajęcia.
2. Rezygnację z zajęć w miesiącu następnym należy zgłaszać w formie pisemnej osobiście do biura ARTHOUSE Kołowa, mailowo na adres kontakt@arthousekolowa.pl lub poprzez konto uczestnika w systemie strefazajec.pl. Rezygnację należy zgłosić najpóźniej na 3 dni przed terminem pierwszych zajęć w kolejnym miesiącu. Niezgłoszenie rezygnacji z zajęć z zachowaniem okresu wypowiedzenia skutkuje naliczeniem opłaty za kolejny miesiąc.

VII. Zasady korzystania z sal, w których organizowane są zajęcia

1. Uczestnicy zajęć mają zakaz wnoszenia sprzętu, wyposażenia i materiałów używanych do zajęć poza salę zajęciową.

2. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania sali i jej wyposażenia ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
3. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada Instruktor oraz pracownik ARTHOUSE Kołowa.
4. Osoba odpowiedzialna za poniesione szkody, zobowiązana jest do ich pokrycia w terminie i na zasadach ustalonych z Domem Kultury „Świt”.

VIII. Zasady bezpieczeństwa w czasie zajęć

1. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i BHP.
2. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników Arthouse Kołowa.
3. We wszystkich placówkach Domu Kultury „Świt” obowiązują „Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy”. Każda osoba mająca kontakt z małoletnimi uczestnikami zajęć ma obowiązek zapoznania się z nimi. Zarządzenie znajduje się na stronie internetowej: <https://arthousekolowa.pl/wp-content/uploads/2024/08/Standardy-ochrony-maloletnich.pdf>
4. Instruktor odpowiada za niepełnoletniego uczestnika zajęć od momentu rozpoczęcia do momentu zakończenia zajęć.
5. Opiekun niepełnoletniego uczestnika zajęć musi wskazać osoby odbierające dziecko po zajęciach (zał. nr 4). Kopia oświadczenia jest w posiadaniu Instruktora, który może przekazać dziecko, po skończonych zajęciach, wyłącznie osobie wyznaczonej przez opiekuna.
6. Opiekun dziecka niepełnoletniego w czasie zajęć zobowiązany jest być na terenie ARTHOUSE Kołowa, w miejscu znanym Instruktorowi prowadzącemu zajęcia. W razie wyjścia poza teren ARTHOUSE Kołowa powinien zgłosić to Instruktorowi i wskazać inną osobę, która będzie sprawowała w tym czasie opiekę nad dzieckiem (zał. nr 5).
7. Za bezpieczne przyprowadzenie i odebranie osoby małoletniej z zajęć odpowiada jej opiekun.
8. Za dziecko chcące zrealizować potrzebę fizjologiczną odpowiada opiekun.

9. Osoba prowadząca zajęcia ma prawo:
 - monitorowania terminowego dokonywania opłat za zajęcia, m.in. poprzez proszenie o okazanie potwierdzenia opłaty za zajęcia (paragonu fiskalnego);
 - proszenia o okazanie Karty Dużej Rodziny;
 - odmówienia udziału w zajęciach osobie zalegającej z opłatą;
 - wykluczenia z zajęć uczestnika, którego zachowanie jest naganne, odbiega od przyjętych norm, utrudniające prowadzenie zajęć;
 - proszenia o wylegitymowanie się osoby odbierającej dziecko po skończonych zajęciach.
10. Teren ARTHOUSE Kołowa może być monitorowany z pomocą systemu kamer wizyjnych.

IX. Pozostałe postanowienia

1. W kwestiach nieprzewidzianych niniejszym Regulaminem, decyzja o ich rozstrzygnięciu należy do Dyrektora Domu Kultury „Świt”.
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest w biurze ARTHOUSE Kołowa przy ul. Kołowej 18 oraz na stronie internetowej: www.arthousekolowa.pl.

X. Klauzula informacyjna związana z przetwarzaniem danych osobowych

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pana/Pani prawach z tym związanych.
2. Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym jest Dom Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy, ul. Wysockiego 11, 03-371 Warszawa.
3. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy, a także przysługujących uprawnień Pani/Panu oraz osobie, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem

Ochrony Danych Osobowych w Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy za pomocą adresu iod@dkswit.com.pl.

4. Administrator przetwarza dane osobowe Pani/Pana oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz wyrażonej przez Panią/Pana zgody jeśli została udzielona.
5. Dane osobowe Pani/Pana oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym przetwarzane są w celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy;
 - b. wykonania zawartych umów z Domem Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy;
 - c. określonych w klauzulach zgód, na które wcześniej wyraziła Pani/Pan zgodę w związku z zawarciem umów.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 5 odbiorcami danych osobowych Pani/Pana oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym, mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Domem Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.
7. Dane osobowe Pani/Pana oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 5, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym przysługują Pani/Panu oraz osobie, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- e. prawo do przenoszenia danych.
- 9. Przysługuje Pani/Panu oraz osobie, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 10. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, jednak nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.
- 11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy między stronami. W zakresie podania danych osobowych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana jest całkowicie dobrowolne.
- 12. Decyzje wobec Pani/Panu oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane osobowe Pani/Pana oraz osoby, której jest Pani/Pan opiekunem prawnym nie będą profilowane.

Lista załączników:

Załącznik 1. *Cennik zajęć Arthouse Kołowa w sezonie 2024/2025*

Załącznik 2. *Karta uczestnika zajęć*

Załącznik 3. *Oświadczenie o odbiorze dziecka niepełnoletniego*

Załącznik 4. *Oświadczenie o sprawowaniu opieki nad dzieckiem niepełnoletnim*

Załącznik 5. *Regulamin uczestnictwa w warsztatach ARTHOUSE Kołowa*

Załącznik 6. *Wykaz dni, w których zajęcia w sezonie 2024/2025 w Arthouse Kołowa nie odbędą się*

CENNIK Zajęć i warsztatów ARTHOUSE Kołowa na sezon 2024/2025

A. Cennik zajęć stałych

Rodzaj zajęć		Cena za uczestnictwo 1 osoby – koszt miesięczny		Liczba zajęć w tygodniu
		Zajęcia przed godziną 16:00 w dni tygodnia	Zajęcia po godzinie 16:00 i w weekendy	
Zajęcia sportowe	Joga	110 zł	160 zł	1
	Fitness (zajęcia ruchowe z udziałem muzyki, w tym zumba)	110 zł	150 zł	1
	Samoobrona i sztuki walki (różne systemy)	110 zł	150 zł	1
	Zajęcia ogólnorozwojowe (gimnastyka, pilates, itp.)	110 zł	160 zł	1
	Zajęcia piłkarskie i drużynowe	Cena ustalana jest z klubem sportowym prowadzącym zajęcia	Cena ustalana jest z klubem sportowym prowadzącym zajęcia	od 1 do 3
Zajęcia muzyczne i taneczne	Gordonki	160 zł	160 zł	1

Koszt uczestnictwa w pojedynczych zajęciach oblicza się wg wzoru:

(Cena zajęć za miesiąc ÷ Liczba zajęć w danym miesiącu) + 7 zł (wynik zaokrągla się w górę do pełnej kwoty)

ARTHOUSE Kołowa

Przykład: $(150 \text{ zł} \div 4) + 7 \text{ zł} = 44,5 \text{ zł}$ (45 zł po zaokrągleniu w górę)

Jednocześnie przypominamy, że zgodnie z pkt. *III. Płatności za zajęcia* niniejszego *Regulaminu*:

„(...)

3. Możliwość uczestnictwa w pojedynczych zajęciach wprowadza się za zgodą Instruktora oraz Organizatora.
4. Udział w pojedynczych zajęciach jest możliwy tylko w przypadku, gdy w danej grupie są wolne miejsca, a charakter zajęć dopuszcza uczestnictwo okazjonalne bez szkody dla przebiegu zajęć. Informacja o tym, czy istnieje możliwość wykupienia wstępu na pojedyncze zajęcia znajduje się w opisie zajęć w Strefie zajęć oraz w opisie na stronie internetowej www.arthousekolowa.pl. Pierwszeństwo w dołączeniu do zajęć mają osoby wnoszący miesięczną opłatę. (...)
6. W przypadku zajęć, podczas których ważna jest regularność uczestnictwa dla osiągnięcia efektów i dla płynności prowadzenia kursu, Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy płatności za pojedyncze zajęcia.”

Zajęcia bezpłatne

ARTHOUSE Kołowa organizuje również zajęcia bezpłatne dla uczestników, wpisujące się w misję kulturalną, sportową i społeczną placówki – w szczególności propagujące zdrowy styl życia, ruch i uczestnictwo w kulturze.

ARTHOUSE Kołowa udostępnia również przestrzeń do realizacji bezpłatnych zajęć finansowanych z Budżetu Obywatelskiego, a także programów miejskich i innych. Bezpłatne zajęcia mogą być również realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi na podstawie odrębnych porozumień.

Warunki uczestnictwa w zajęciach bezpłatnych

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach bezpłatnych jest zapisanie się i uzyskanie potwierdzenia zapisania na zajęcia, o ile zapisy są wymagane. Zapisy są prowadzone wg zasady pierwszeństwa zgłoszenia. Liczba miejsc jest ograniczona przez dostępną przestrzeń oraz bezpieczeństwo i skuteczność prowadzenia zajęć. Limity liczby uczestników są ustalane każdorazowo, w zależności od rodzaju zajęć i sugestii instruktora.

Na zajęcia bezpłatne obowiązują zapisy: osobiście w ARTHOUSE Kołowa przy ul. Kołowej 18, telefonicznie (22 896 51 18) lub mailowo(kontakt@arthousekolowa.pl).

Poszczególne rodzaje zajęć mogą wymagać dodatkowych formalności, w zależności od ich charakteru i wymogów współorganizatora.

Zajęcia sezonowe

W okresie wakacyjnym zajęcia stałe mogą ulec zawieszeniu. Na okres wakacyjny ARTHOUSE Kołowa wprowadza zajęcia sezonowe, trwające do 2 miesięcy. Ich cena może się różnić od cen zajęć stałych.

B. Cennik warsztatów

Warsztaty to odmiana zajęć, w czasie których szczególny nacisk jest kładziony na praktyczne opanowywanie umiejętności i wiedzy, poprzez doświadczenie, używanie narzędzi, materiałów, ćwiczenie określonych umiejętności.

Warsztaty są organizowane jako spotkanie jednorazowe lub krótki cykl bądź blok spotkań, o ustalonym terminie zakończenia.

Szczegółowe warunki uczestnictwa w warsztatach określa *Regulamin uczestnictwa w warsztatach ARTHOUSE Kołowa* (zał. 5), dostępny na stronie internetowej

www.arthousekolowa.pl oraz w biurze ARTHOUSE Kołowa.

Rodzaj warsztatu	Cena za uczestnictwo 1 osoby (brutto)	Uwagi
Warsztaty artystyczne – plastyczne W trakcie warsztatu uczestnicy tworzą prace artystyczne różnymi technikami, w tym formy przestrzenne.	30 zł, 40 zł lub 50 zł	Cena zależy od czasu trwania warsztatu oraz kosztu użytych materiałów i narzędzi
Warsztaty artystyczne – muzyczne i teatralne	40 zł, 50 zł lub 60 zł	Cena zależy od poziomu skomplikowania, czasu trwania i prowadzącego

Warsztaty rękodzielnicze, twórcze i przetwórcze (w tym ekologiczne) W trakcie warsztatu uczestnicy uczą się tworzyć ręcznie rzeczy nadające się do użytku (np. mydło, świece, kwietniki, piórniki itp.)	20 zł, 30 zł lub 40 zł	Cena zależy od czasu trwania warsztatu oraz kosztu użytych materiałów i narzędzi
Warsztaty ruchowe (cyrkowe, sportowe, taneczne, relaksacyjne)	20 zł, 30 zł lub 40 zł	Cena zależy od czasu trwania, używanego sprzętu, akcesoriów i poziomu skomplikowania

Opiekunowie i asystenci

Opiekunowie osób nieletnich oraz osób z niepełnosprawnościami są zwolnieni z opłat za wstęp, o ile nie uczestniczą czynnie w warsztacie.

Warsztaty bezpłatne

ARTHOUSE Kołowa realizuje również warsztaty bezpłatne dla uczestników, wpisujące się w misję kulturalną, sportową i społeczną placówki – w szczególności propagujące zdrowy styl życia, sport, ekologię, wartości sąsiedzkie i rodzinne, a także w dbałości o dostępność kultury, sportu i działań integrujących dla szerokiej grupy odbiorców.

Szczegółowe warunki uczestnictwa w warsztatach bezpłatnych określa *Regulamin uczestnictwa w warsztatach ARTHOUSE Kołowa*.

KARTA UCZESTNIKA ZAJĘĆ

1. Imię i nazwisko uczestnika niepełnoletniego

.....

2. Wiek uczestnika

.....

3. Imię i nazwisko opiekuna

.....

4. Numer telefonu kontaktowego

.....

5. Adres e-mail do kontaktu

.....

6. Zajęcia, na które uczęszcza

.....

Oświadczenia i zobowiązania:

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach ARTHOUSE Kołowa, zwanym dalej Regulaminem, akceptuję go i zobowiązuję się do przestrzegania jego zapisów, a w szczególności:
 - Oświadczam, że wypełniając niniejszą Kartę Uczestnika Zajęć, zgadzam się na udział/udział osoby pozostającej pod moją opieką prawną w ww. zajęciach.
 - Zobowiązuję się do uiszczania comiesięcznych opłat za zajęcia, z góry, przed pierwszymi zajęciami w danym miesiącu. Jestem świadomy/a, że wyklucza się zwrot wniesionych opłat za zajęcia z powodu nieobecności uczestnika na zajęciach, w tym również nieobecności usprawiedliwionych.
 - Przyjmuję do wiadomości, że rezygnację z zajęć należy zgłaszać w formie pisemnej do pracownika ARTHOUSE Kołowa lub mailowo na adres kontakt@arthousekolowa.pl do 20 dnia miesiąca poprzedzającego rezygnację z zajęć. Niezgłoszenie rezygnacji z zajęć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia skutkuje naliczeniem opłaty za kolejny miesiąc. W związku z tym jestem świadomy/a, że w przeciwnym wypadku naliczona zostanie opłata za kolejny miesiąc.

- Jestem świadomy/a, że Instruktor ma prawo:
 - nie wpuścić na zajęcia oraz skreślić z listy uczestnika, który mimo upomnienia zalega z opłatą za poprzedni miesiąc zajęć. W takim przypadku ARTHOUSE Kołowa nie ponosi odpowiedzialności za niedopuszczonego do zajęć uczestnika;
 - usunąć/ poinformować opiekuna prawnego uczestnika o zamiarze usunięcia z zajęć uczestnika, którego zachowanie jest naganne, odbiega od ogólnie przyjętych norm, utrudnia prowadzenie zajęć i narusza Regulamin.
- 2. Oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y w Regulaminie o zasadach przetwarzania danych dotyczących mojej osoby lub osoby, której jestem opiekunem prawnym oraz o przysługujących mi lub tej osobie uprawnieniach. Ponadto:
 - wyrażam dobrowolną zgodę
 - na przesyłanie przez *Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy* sms-ów oraz maili dotyczących zajęć, na które Uczestnik został zapisany, w tym ich odwołania bądź przeniesienia
 - wyrażam dobrowolną zgodę
 - na przesyłanie przez *Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy* sms-ów oraz maili dotyczących informacji o promocjach i produktach oferowanych przez DK Świt
 - wyrażam dobrowolną zgodę
 - na przetwarzanie przez *Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy*, mojego wizerunku/wizerunku uczestnika zajęć, którego jestem opiekunem prawnym w celu publikacji zdjęć i relacji z zajęć na stronie www.dkswit.com.pl oraz profilu Facebook i Instagram administrowanych przez *Domu Kultury „Świt” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy*, a także w wyznaczonych do tego miejscach na terenie *Domu Kultury* i jego placówek.

.....

(data i podpis)

.....

Nazwisko i imię rodzica/opiekuna dziecka

.....

Miejscowość, data

Oświadczenie o odbiorze dziecka niepełnoletniego

Do odbioru mojego dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

po zajęciach w Domu Kultury „Świt” upoważniam/y następujące osoby:

1.....

imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

2.....

imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

3.....

imię i nazwisko nr dowodu osobistego nr telefonu

Wymienione osoby biorą na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka, od momentu odebrania go po zajęciach z DK ŚWIT.

.....

Czytelny podpis opiekuna

.....
Nazwisko i imię rodzica/opiekuna dziecka

.....
Miejscowość, data

.....
Telefon kontaktowy

Oświadczenie o sprawowaniu opieki nad dzieckiem niepełnoletnim

Ja, niżej podpisana/y,

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

opiekun....., która/y uczestniczy w zajęciach

(imię i nazwisko dziecka)

..... w godz.,

Informuję, że opuszczam budynek DK „Świt”, a w tym czasie opiekę nad ww. dzieckiem
sprawuje, tel.

.....
Czytelny podpis opiekuna

REGULAMIN UCZESTNICTWA W WARSZTATACH ARTHOUSE KOŁOWA

1. ARTHOUSE Kołowa przy ul. Kołowej 18 jest placówką Domu Kultury ŚWIT w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy z siedzibą pod adresem ul. Piotra Wysockiego 11, 03-371 Warszawa. Arthouse Kołowa jest w dalszej części regulaminu nazywany „Organizatorem”.
2. Określenie „Warsztat” rozumie się jako odmiana zajęć, w czasie których jest kładziony szczególny nacisk na praktyczne opanowywanie umiejętności i wiedzy, poprzez doświadczenie, używanie narzędzi, materiałów, ćwiczenie określonych umiejętności.
Warsztaty są organizowane jako spotkanie jednorazowe lub cykl bądź blok spotkań, o ustalonym terminie zakończenia. Warsztat odróżnia się od zajęć stałych, do których stosuje się odrębny regulamin.
3. Celem warsztatów jest aktywizacja, edukacja, integracja różnych grup mieszkańców, rozwijanie kreatywności, talentów i potencjału twórczego a także uwrażliwianie na ważne kwestie społeczne, ekologiczne i inne.
4. W warsztatach może brać udział każdy, ale poszczególne rodzaje warsztatów mogą być dedykowane konkretnym grupom odbiorców – np. warsztaty dla dzieci, młodzieży, kobiet, mężczyzn, seniorów, osób z niepełnosprawnościami. W przypadku warsztatów dedykowanych, organizator może odmówić zapisania osoby, która nie spełnia warunków uczestnictwa.
5. W zależności od rodzaju warsztatu uczestnicy dokonują zapisów przez Strefę Zajęć (warsztaty odpłatne) lub drogą telefoniczną pod nr tel. 22 896 51 18 / 571 225 500 albo drogą elektroniczną na adres mailowy kontakt@arthousekolowa.pl. W przypadku ograniczonej liczby miejsc liczy się kolejność zgłoszeń. Wysłanie wiadomości e-mail lub SMS na wskazany adres lub nr telefonu nie oznacza automatycznego umieszczenia osoby na liście uczestników – osoba jest zapisana dopiero wtedy, gdy otrzyma potwierdzenie. Na niektóre warsztaty może obowiązywać pierwszeństwo dla określonych grup odbiorców (np. osób z niepełnosprawnością, osób z określonej

grupy wiekowej), które zawsze jest w takim przypadku jasno komunikowane w opisie warsztatu.

6. Opiekę nad dziećmi w trakcie trwania warsztatów sprawują ich opiekunowie. Osoba prowadząca warsztat nie świadczy usługi opieki nad małoletnimi (możliwe wyjątki od tej zasady muszą być regulowane odrębnymi dokumentami). Osoby powyżej 13 roku życia mogą warunkowo, za pisemną zgodą opiekuna prawnego oraz za zgodą prowadzącego, korzystać z warsztatów bez obecności opiekuna.
7. Bezpieczeństwo podczas warsztatów zapewnia osoba prowadząca.
8. Rezygnacja z udziału w warsztatach jest nieodpłatna. W przypadku warsztatów płatnych zwrot kosztów następuje wyłącznie jeśli rezygnacji dokonano na co najmniej 48 h przed warsztatem. Rezygnacji można dokonywać drogą telefoniczną na nr tel. 22 896 51 18 / 571 225 500 lub drogą e-mail na adres kontakt@arthousekolowa.pl.
9. Wypisanie uczestnika z warsztatu przez organizatora może nastąpić w przypadku braku uiszczenia opłaty na 48 h przed ich rozpoczęciem (w przypadku warsztatów płatnych). Organizator może usunąć uczestnika z listy również w przypadku powzięcia wiedzy, że osoba nie spełnia warunków uczestnictwa w warsztacie, zawartych w jego opisie, np. nie posiada wymaganego minimalnego wieku w przypadku dzieci, przez wzgląd na ich bezpieczeństwo.
10. W przypadku znacznego spóźnienia uczestnika organizator nie gwarantuje możliwości dołączenia do warsztatu, jeśli mogłoby to spowodować utrudnienia w prowadzeniu warsztatu lub wydłużenie trwania spotkania. O możliwości dołączenia do warsztatu osoby spóźnionej decyduje osoba prowadząca. Spóźnionemu uczestnikowi nie przysługuje zwrot kosztów.
11. Uczestnicy warsztatów są zobowiązani do zachowywania porządku, nie zakłócania przebiegu warsztatów i nie przeszkadzania innym, stosowania się do poleceń osoby prowadzącej, przestrzegania regulaminu obiektu oraz innych obowiązujących przepisów. Za zachowanie dzieci podczas warsztatów są odpowiedzialni ich opiekunowie.
12. Uczestnicy warsztatów są zobowiązani do korzystania z pomieszczeń, przestrzeni zewnętrznej obiektu, urządzeń oraz materiałów używanych podczas spotkań w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
13. Osoba zapisująca się na warsztat wyraża zgodę na fotografowanie w trakcie trwania warsztatów. Dokumentacja fotograficzna może być wykorzystywana przez organizatora do celów promocyjnych, statystycznych i archiwalnych. Uczestnik

warsztatów nie otrzymuje wynagrodzenia za udzielenie zgody na fotografowanie i ewentualne wykorzystanie wizerunku. Dokumentacja fotograficzna z warsztatów może być wykorzystywana wyłącznie do celów promocji określonego rodzaju warsztatu oraz instytucji, która je organizuje i nie jest przekazywana podmiotom trzecim.

14. Uczestnik warsztatu ponosi odpowiedzialność za szkody poczynione w trakcie trwania warsztatów. Wszelkie uszkodzenia powstałe z winy uczestników warsztatów powinny być niezwłocznie zgłoszone osobie prowadzącej. Osoba odpowiedzialna za szkodę zobowiązana jest do naprawienia jej na własny koszt. Organizator może samodzielnie naprawić zaistniałe szkody na koszt osoby odpowiedzialnej po wcześniejszym uzgodnieniu i spisaniu protokołu. W przypadku osoby małoletniej odpowiedzialność za szkody ponosi jej opiekun prawny. Za szkodę nie uważa się naturalnego zużycia materiałów i narzędzi używanych w trakcie warsztatów czy ewentualnego zabrudzenia powierzchni, mebli lub sprzętów, które wynikają bezpośrednio z charakteru warsztatu.
15. Organizator oraz osoba prowadząca warsztaty nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy osobiste uczestników warsztatów ani za ewentualne uszkodzenia tych rzeczy, powstałe w trakcie trwania warsztatów, jeśli doszło do nich w wyniku nie zachowania należytej ostrożności samego uczestnika np. zabrudzenia odzieży, zagubienia lub kradzieży przedmiotów osobistych.
16. Osoba może zostać wyproszone z warsztatu jeśli w sposób rażąco narusza regulamin warsztatów, regulamin obiektu lub inne przepisy porządkowe. W takiej sytuacji uczestnikowi nie przysługuje prawo do zwrotu kosztów, jeśli udział w warsztacie był odpłatny.

ARTHOUSE *Kołowa*

Załącznik nr 6 *Wykaz dni, w których zajęcia w sezonie 2024/2025 w Arthouse Kołowa nie odbędą się:*

- 1 listopada (piątek) – Wszystkich Świętych
- 11 listopada (poniedziałek) – Święto Niepodległości
- 24 grudnia 2024 (niedziela) – 1 stycznia 2025 (poniedziałek)*
- 6 stycznia (sobota) – Święto Trzech Króli
- 20 i 21 kwietnia (niedziela i poniedziałek) – Wielkanoc
- 1 maja (środa) – Święto Pracy
- 2 maja (czwartek) – Święto Flagi
- 3 maja (piątek) – Święto Konstytucji 3 Maja
- 19 czerwca (czwartek) – Boże Ciało

*W dniach 24.12.2023-01.01.2025 – zawieszono zajęcia dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Pozostałe zajęcia w tych dniach odbywają się po konsultacji grupy z Instrukctorem i Organizatorem.