

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PÓŁKOLONIACH DLA DZIECI
„ZIMOWE PÓŁKOLONIE Z DK BOGUSZOWICE”
ORGANIZOWANYCH PRZEZ DOM KULTURY W RYBNIKU-BOGUSZOWICACH**

**§1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem półkolonii dla dzieci jest Dom Kultury w Rybniku-Boguszowicach z siedzibą przy Placu Pokoju 1 w Rybniku.
2. Półkolonie odbywają się od poniedziałku do piątku: I turnus w dniach od **14.02 – 18.02.2022**, II turnus **21.02 – 25.02.2022 r.** w godzinach **08:00 - 16:00**, w podanych godzinach uczestnicy przebywają pod opieką Organizatora.
3. Uczestnikami półkolonii mogą być dzieci, które ukończyły 7 rok życia.
4. Opiekunowie prawni uczestników są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki, gdzie odbywają się zajęcia w ramach półkolonii i z powrotem. W przypadku powrotu dziecka do domu bez nadzoru opiekuna prawnego istnieje obowiązek przedstawienia Organizatorowi stosownego oświadczenia na tę okoliczność - dotyczy to dzieci, które ukończyły min. 7 rok życia. Organizator ma prawo nie wyrazić zgody na samodzielny powrót dziecka mimo przedłożonego dokumentu, jeżeli dziecko zachowuje się w sposób wzbudzający obawy o jego życie, bądź zdrowie. Po zakończonych zajęciach w ramach półkolonii, dzieci odbierane są przez osoby upoważnione w karcie zgłoszeniowej, za wyjątkiem sytuacji samodzielnego powrotu do domu, o którym mowa wyżej.
5. Przyprawdanie dzieci następuje w godzinach 8:00 – 8:30, natomiast odbiór w godz. 15:30 – 16:00. Organizator może nie przyjąć dziecka, które zostanie przyprawdane po godz. 9:00, jeżeli nie zostało to zgłoszone wcześniej, jednocześnie nie wpływa to na obniżenie opłaty za półkolonie.
6. Organizator zapewnia uczestnikom obiad, który spożywany będzie w stołówce w Szkole Podstawowej nr 18 w Rybniku-Boguszowicach Osiedlu. Śniadanie i drugie śniadanie dziecko przynosi we własnym zakresie i spożywa w wyznaczonych do tego porach.
7. Nieobecności uczestnika winna być zgłaszana w dniu poprzedzającym nieobecność wychowawcy grupy lub kierownikowi półkolonii. Jednocześnie nieobecność dziecka nie wpływa na obniżenie kwoty za udział w półkOLONIACH. Zgłoszenie ma charakter informacyjny dla kadry półkolonii.
8. Każde dziecko powinno mieć z sobą plecak/worek itd., w którym będzie miał spakowany awaryjny komplet ubrań np. na wypadek pobrudzenia oraz drugie śniadanie. Każde dziecko powinno być ubrane stosownie do warunków pogodowych oraz tak, by ubiór umożliwiał swobodną zabawę i udział w warsztatach.
9. Zgłoszenia odbywają się tylko w wyznaczonym przez Organizatora terminie w sposób przyjęty przez Organizatora. Po zgłoszeniu dziecka/dzieci przez portal strefazajec.pl, rodzice/opiekunowie prawni dziecka osobiście w Domu Kultury Boguszowice wypełniają: 1. „Kartę kwalifikacyjną uczestnika wycieczki”, 2. „Zgodę na samodzielny powrót dziecka” 3. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych i rozpowszechnianie wizerunku”, 4. „Oświadczenie o stanie zdrowia” oraz zapoznają się, akceptują i stosują zapisy „Regulaminu uczestnictwa w półkOLONIACH dla dzieci organizowanych przez Dom Kultury w Rybniku-Boguszowicach” oraz „Regulaminu funkcjonowania Domu Kultury w Rybniku – Boguszowicach podczas epidemii.

Liczba uczestników w turnusie jest ograniczona (max. 30 osób).

O przyjęciu uczestnika na półkolonie decyduje kolejność zgłoszeń. W razie rezygnacji z uczestnictwa w turnusie, zgłaszający opiekun prawny jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym Organizatora.

10. **Wpłaty (300 zł za osobę) za udział dziecka w turnusie należy dokonać poprzez portal strefazajec.pl w terminie do 04.02.2022 r.** Brak stosownej opłaty w wyżej wskazanym terminie, będzie traktowany przez Organizatora jako rezygnacja z uczestnictwa w półkoloniach.
11. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
- spokojnego i bezpiecznego wypoczynku,
 - uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w ramach półkolonii,
 - korzystania ze wszystkich atrakcji przewidzianych w realizacji programu półkolonii,
 - uzyskania niezbędnej pomocy oraz wsparcia od prowadzących i wychowawców.
12. Uczestnicy mają obowiązek:
- stosowania się do zapisów wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez wychowawców oraz instruktorów,
 - stosowania się do poleceń animatorów i instruktorów prowadzących zajęcia w ramach półkolonii,
 - uczestniczenia we wszystkich zajęciach programowych przewidzianych w danym dniu w ramach danego turnusu półkolonii,
 - przestrzegania ramowego harmonogramu dnia,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie jakiegokolwiek zagrożenia życia lub zdrowia uczestnika półkolonii lub osoby trzeciej poinformowania wychowawcę lub instruktorów prowadzących zajęcia w ramach półkolonii,
 - zachowania higieny osobistej i czystości w swoim otoczeniu,
 - szanowania mienia, pomocy dydaktycznych należących do Organizatora,
 - przestrzegania zasad ruchu drogowego podczas przemieszczania się uczestników poza siedzibę Organizatora.
13. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do:
- rozmowy z kadrą półkolonii na temat swojego dziecka,
 - otrzymania informacji na temat planu i harmonogramu dnia oraz innych bieżących informacji,
 - otrzymania pomocy dydaktyczno-wychowawczych dla dziecka ze strony kadry,
 - otrzymanie pomocy technicznej podczas zapisywania uczestnika.
14. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek:
- poprawnie wypisać kartę zgłoszenia dziecka,
 - dokonać opłat za półkolonie w wyznaczonym terminie,
 - przygotować dziecku II śniadanie,
 - dopilnować, by uczestnik na półkolonie przyszedł w ubraniu, które umożliwi mu swobodną zabawę oraz przejście poza teren placówki,
 - zgłosić wychowawcy grupy oraz kierownikowi półkolonii wszystkie choroby, informację nt. opinii/orzeczeń dot. niepełnosprawności dziecka, alergii itp., w celu zapewnienia dziecku jak największego bezpieczeństwa,
 - przyprowadzać i odbierać dziecko w wyznaczonych do tego godzinach.
15. Za wszelkie szkody wyrządzone podczas półkolonii przez uczestnika innym uczestnikom wypoczynku, Organizatorowi oraz osobom trzecim odpowiedzialnymi są wyłącznie jego opiekunowie prawni.
16. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu, o czym opiekunowie uczestnika zajęć zostaną poinformowani.
17. Warunkiem przyjęcia uczestnika oprócz wymogów formalnych (wiek, zgłoszenie i płatność) jest także samodzielność uczestnika tzn., że uczestnik samodzielnie je, zgłasza swoje potrzeby fizjologiczne oraz potrafi korzystać z toalety. Ze względu na charakter placówki oraz kadrę Organizator zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia uczestnika na półkolonie jeżeli nie spełnia on wyznaczonych kryteriów.

18. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, wychowawców i instruktorów prowadzących zajęcia w ramach półkolonii.
19. Samowolne oddalenie się uczestnika z miejsca, gdzie odbywają się zajęcia, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń opiekunów lub instruktorów zajęć, nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu będzie podstawą do natychmiastowego wykluczenia uczestnika z udziału w półkoloniach/zajęciach.
20. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste zagubione przez uczestników w trakcie zajęć na półkoloniach oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników półkolonii. Zaleca się nieprzynoszenie na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy, muzyki, itp.

§2.

OBOSTRZENIA SANITARNE - POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin dotyczy zajęć, organizowanych przez Dom Kultury w Rybniku-Boguszowicach, Plac Pokoju 1, 44-253 Rybnik, zwanego dalej DK oraz Organizatorem.
2. Każda osoba, która chce skorzystać z zajęć podczas epidemii, ma obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
3. Poprzez zajęcia rozumie się wszelkie formy aktywności twórczej (warsztaty, gry i zabawy, zajęcia artystyczne i aktywizujące, wykłady, dyskusje, próby zespołów), prowadzone przez instruktora dla określonej grupy dzieci, młodzieży bądź dorosłych.
4. Wszystkie osoby, przebywające w DK i biorące udział w zajęciach, są zobowiązane do bezzwłocznego stosowania się do poleceń i zaleceń Organizatora.
5. Informacja o zasadach korzystania z DK (Regulamin funkcjonowania Domu Kultury w Rybniku-Boguszowicach podczas epidemii i Regulamin uczestnictwa w zajęciach Domu Kultury w Rybniku-Boguszowicach podczas epidemii) są dostępne w gablotach: na parterze oraz na pierwszej i drugiej kondygnacji, na stronie internetowej i kanałach informacyjnych instytucji.
6. Każda osoba, chcąc wejść do DK musi być wyposażona w środki ochrony osobistej, zgodnie z aktualnymi zaleceniami Głównego oraz Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Podczas uczestnictwa w zajęciach korzystanie z środków ochrony osobistej nie jest obowiązkowe, pod warunkiem zachowania 1,5 m odległości od innych osób.
7. Każda osoba, wchodząca do DK, jest zobowiązana do dezynfekcji rąk przy pomocy płynów znajdujących się na specjalnych stanowiskach przy drzwiach.
8. Osoby, u których w ostatnich 14 dniach stwierdzono podwyższoną temperaturę ciała, kaszel, duszności lub inne objawy złego samopoczucia i/lub choroby nie mogą przebywać w DK i brać udziału w zajęciach.
9. Osoby, które w ostatnich 14 dniach miały kontakt z osobą chorą, zakażoną, przebywającą na kwarantannie nie mogą przebywać w DK i nie mogą brać udziału w zajęciach.
10. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem któregośkolwiek z uczestników zajęć, osoby biorące udział w zajęciach, a w przypadku niepełnoletnich również ich opiekunowie, wyrażają zgodę na udostępnienie swoich danych osobowych, administrowanych przez Dom Kultury w Rybniku-Boguszowicach, Głównemu oraz Powiatowemu Inspektoratowi Sanitarnemu.
11. W przypadku zaostrzenia się stanu zagrożenia epidemicznego, zmiany wytycznych wydanych przez Głównego oraz Powiatowego Inspektora Sanitarnego bądź inne organy administracji rządowej (zwłaszcza: Ministerstwo Zdrowia, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwo Edukacji Narodowej) Organizator ma prawo do natychmiastowego, całkowitego odwołania lub przełożenia zajęć na inny termin, o czym poinformuje uczestników i uczestniczki telefonicznie, e-mailem lub za pomocą strony internetowej oraz kanałów informacyjnych.
12. Uczestnicy zajęć mogą przebywać w DK tylko podczas zajęć. Po upływie zajęć uczestnik jest zobowiązany do opuszczenia DK bez zbędnej zwłoki.

§3.

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Każda osoba, chcąc wziąć udział w zajęciach, zobowiązana jest do założenia konta i zapisania się na wybrane zajęcia przez portal www.strefazajec.pl. Niezbędnym wymogiem jest także wypełnienie oświadczenia o stanie zdrowia, zawierającego również zgodę na pomiar temperatury ciała bezpośrednio przed zajęciami (załącznik nr 1 do Regulaminu). W przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie wypełnia opiekun. Brak wypełnienia ww. dokumentu skutkuje odmową udziału w zajęciach. Wzór oświadczenia dostępny jest na portalu www.strefazajec.pl oraz na stronie internetowej www.dkboguszowice.pl.
2. Oświadczenie o stanie zdrowia z deklaracją, że uczestnik nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym, a także że wyraża zgodę na pomiar temperatury bezpośrednio przed zajęciami, należy złożyć przed rozpoczęciem pierwszych zajęć u instruktora prowadzącego zajęcia lub osoby wyznaczonej przez Organizatora.
3. Osoba, która odmówi pomiaru temperatury ciała, nie zostanie wpuszczona na zajęcia.
4. Na zajęcia należy przybyć o wyznaczonej godzinie, aby nie tworzyć skupisk.
5. W trakcie zajęć w DK nie mogą przebywać osoby oczekujące na odbiór dzieci.
6. Wszystkie zajęcia odbywają się na parterze oraz na drugiej kondygnacji DK. Z pierwszej kondygnacji korzystają tylko pracownicy DK, osoby wcześniej umówione oraz pracownicy i klienci Filii nr 20 Powiatowej i Miejskiej Biblioteki w Rybniku.
7. Informacje o liczbie uczestników mogących brać udział w zajęciach są dostępne przy pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia. Liczba miejsc w grupach jest ograniczona i dostosowana do aktualnie obowiązujących przepisów.
8. Każda osoba, biorąca udział w zajęciach, ma własne stanowisko pracy lub wyznaczone miejsce (np. stolik, krzesło, przestrzeń itp.), oddalone co najmniej 1,5 m od innych uczestników. Zasada ta nie dotyczy osób zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie domowym, które mogą pracować przy tym samym stanowisku.
9. Zakazane jest wnoszenie przedmiotów, które nie są potrzebne do udziału w zajęciach.
10. Obowiązuje całkowity zakaz dotykania okotarovania sal i sceny oraz wchodzenia na scenę w sali widowiskowej bez wyraźnego polecenia instruktora.
11. Każda osoba, biorąca udział w zajęciach, ma przypisane do stanowiska materiały potrzebne do uczestnictwa w zajęciach i nie może wymieniać się nimi z innymi uczestnikami zajęć.
12. Osoby niepełnoletnie biorące udział w zajęciach mogą poruszać się po budynku poza wyznaczoną strefą zajęć tylko pod opieką instruktora lub innej osoby wyznaczonej przez Organizatora, za wyjątkiem korzystania z toalety.
13. Po zakończonych zajęciach, o wyznaczonej przez Organizatora godzinie, osoby niepełnoletnie pod opieką instruktora są odprowadzane do wyjścia i przekazywane opiekunom lub – w przypadku samodzielnego powrotu do domu – wypuszczane do domu. Nie ma możliwości samodzielnego wejścia lub wyjścia z zajęć przez osoby niepełnoletnie poza wyznaczonymi godzinami.

§4.

ZASADY SANITARNO-HIGIENICZNE

1. Wszyscy pracownicy oraz instruktorzy zostali przeszkoleni/poinformowani o obowiązujących normach i procedurach bezpieczeństwa, a w DK zostały wywieszane przy drzwiach i przy toaletach obowiązujące instrukcje sanitarne dla osób korzystających.
2. Wszystkie zużyte środki ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki, fartuchy, kombinezony, przyłbice itp.) należy wyrzucać do specjalnie oznaczonych, zamykanych pojemników, znajdujących się na terenie DK.
3. Bezpośrednio przed i po zajęciach wszyscy uczestnicy oraz instruktorzy mają obowiązek umycia rąk wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się w toaletach.
4. Toalety dla osób biorących udział w zajęciach znajdują się na parterze oraz na drugiej kondygnacji DK. W każdej toalecie może przebywać jedna osoba.

5. Toalety wyłącznie do użytku przez pracowników DK oraz Filii nr 20 Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rybniku znajdują się na pierwszej kondygnacji DK.
6. Po zakończonych zajęciach w danym dniu każdorazowo pomieszczenie, w którym odbywały się zajęcia, jest wietrzone, a powierzchnie dotykowe są myte i odkażane.
7. W przypadku stwierdzenia oznak chorobowych u któregokolwiek z uczestników zajęć Organizator bezzwłocznie prowadzi taką osobę do pomieszczenia izolacyjnego, informuje Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, a w przypadku izolacji osób niepełnoletnich – również opiekunów.
8. Funkcję pomieszczenia izolacyjnego, zaopatrzonego w środki do dezynfekcji oraz środki ochrony osobistej przeznaczonego dla osób mających objawy chorobowe, pełni szatnia, znajdująca się na parterze DK.
9. Osoba, u której podejrzewa się chorobę, jest zobowiązana do udania się do wyznaczonego pomieszczenia i oczekiwania tam do czasu przyjazdu transportu, a w przypadku osób niepełnoletnich opiekuna.
10. W przypadku zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2 i/lub zachorowania na COVID-19, pomimo wszelkich wdrożonych środków ostrożności ze strony Organizatora, osoby korzystające z oferty DK nie będą rościły żadnych praw z tego tytułu (w szczególności w zakresie ewentualnych roszczeń cywilnych) wobec Organizatora.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszego Regulaminu, przyjmuję go do wiadomości, akceptując jego treść.

Rybnik, dnia

.....
Podpis rodzica/ opiekuna prawnego